

**ПЛАН**  
**по проведению «Месячника по охране труда»**  
**в МБОУ «СОШ № 92» в период с 01.04.2022 по 30.04.2022 года**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные и привлеченные лица
<b>I. Совершенствование нормативных правовых актов и иных документов в области создания условий по охране труда, здоровья работников МБОУ «СОШ № 92»</b>			
1	Ознакомить работников школы с Приказом о проведении «Месячника по охране труда».	1 апреля	Э.Э. Кожевникова, директор школы
2	Ознакомить работников школы с Планом проведения «Месячника по охране труда».	1 апреля	Э.Э. Кожевникова, директор школы
3	Разработка Положения о проведении «Месячника по охране труда».	До 7 апреля	С.Б. Конева, специалист по ОТ
4	Корректировка инструкций по ОТ.	В течение «Месячника по ОТ»	С.Б. Конева, специалист по ОТ
5	Разработка рекомендаций для учителей начальной школы «Расстановка и маркировка ученической мебели, установка классной доски и подсветки над ней».	До 10 апреля	О.В. Сорвилова, заместитель директора по УВР
<b>II. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих</b>			
1	Административное совещание по подготовке и	4 апреля	Э.Э. Кожевникова, директор школы

	проведению «Месячника по охране труда».		С.Б. Конева, специалист по ОТ Д.С. Голубев, заместитель директора по БЖ
<b>2</b>	<p>День консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Общие требования охраны труда и безопасности в учебных кабинетах» (для сотрудников, принятых в 2021-2022 учебном году);</li> <li>- «Общие требования охраны труда и безопасности в кабинетах повышенной опасности»;</li> <li>- «Зачем нужна вакцина от COVID-19?».</li> </ul>	<p>15 апреля</p> <p>8 апреля</p> <p>29 апреля</p>	<p><b>С.Б. Конева</b>, специалист по ОТ</p> <p><b>Д.С. Голубев</b>, заместитель директора по БЖ</p> <p>Д.Б. Барсуков, уполномоченное лицо по ОТ</p> <p>Л.Н. Автушенко, председатель профсоюзного комитета</p>
<b>3</b>	Обучение сотрудников по ОТ, ТБ, ГО, ПБ.	28 марта – 6 апреля	<b>Д.С. Голубев</b> , заместитель директора по БЖ
<b>4</b>	<p>Обновление стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пожарная безопасность;</li> <li>- антитеррористическая безопасность;</li> <li>- безопасность дорожного движения;</li> <li>- охрана труда.</li> </ul>	В течение «Месячника по ОТ»	<p><b>Д.С. Голубев</b>, заместитель директора по БЖ</p> <p><b>Е.И. Благова</b>, педагог ДО</p>
<b>5</b>	Проверка соблюдения графика прохождения периодических медицинских осмотров работниками с составлением Акта.	4 - 6 апреля	<b>Н.А. Игнатовская</b> , специалист отдела кадров
<b>6</b>	Проведение общего весеннего технического осмотра здания с последующим составлением Акта.	4 - 8 апреля	<p><b>Н.В. Ледовская</b>, заместитель директора по АХР</p> <p>Д.С. Голубев, заместитель директора по БЖ</p>
<b>7</b>	Тренировка по действию обучающихся и персонала школы при ЧС (пожарная безопасность).	23 апреля	<p><b>Д.С. Голубев</b>, заместитель директора по БЖ</p> <p><b>Классные руководители 1-11 кл.</b></p>
<b>8</b>	Проведение тематических уроков по охране труда по химии, физике, физической культуре, биологии, информатике, технологии.	28 апреля, Всемирный день охраны труда	<p><b>Д.Б. Барсуков</b>, учитель химии</p> <p><b>Ф.М. Даурбекова</b>, учитель химии</p> <p><b>Е.Ю. Игнатович</b>, учитель физики</p> <p><b>Р.С. Фомичев</b>, учитель физики</p> <p><b>Н.Д. Бочарова</b>, учитель физической культуры</p> <p><b>И.В. Хмеленок</b>, учитель физической культуры</p>

			<b>А.М. Денисов</b> , учитель физической культуры <b>Л.Н. Автушенко</b> , учитель биологии <b>Н.В. Степанова</b> , учитель биологии <b>Т.А. Рязанцева</b> , учитель информатики <b>А.Б. Байн</b> , учитель информатики <b>Л.П. Пирогова</b> , учитель технологии <b>В.С. Иванов</b> , учитель технологии и ОБЖ <b>Н.В. Баранов</b> , учитель технологии
<b>9</b>	Совещание по итогам проведения «Месячника по охране труда».	4 мая	<b>Э.Э. Кожевникова</b> , <b>директор школы</b> С.Б. Конева, специалист по ОТ Д.С. Голубев, заместитель директора по БЖ
<b>10</b>	Проверка технического состояния школьной спортивной площадки с составлением Акта	4 апреля	<b>Д.С. Голубев</b> , заместитель директора по БЖ
<b>III. Усиление контроля в области создания условий по охране труда</b>			
<b>1</b>	Проверка проведения инструктажей по ОТ и ТБ классными руководителями 1-11 классов.	11-16 апреля	<b>Д.С. Голубев</b> , заместитель директора по БЖ О.В. Сорвилова, заместитель директора по УВР М.В. Тужилкина, заместитель директора по УВР Л.М. Иванова, заместитель директора по УВР
<b>2</b>	Рейд по соблюдению мер по охране труда в кабинетах повышенной опасности (физика, химия, информатика, спортивный зал, технология, биология): - наличие аптечки; - наличие и графика проветривания; - наличие папки по ОТ; - наличие журнала трехступенчатого контроля; - наличие и исполнение графика включения/выключения света;	19 апреля	<b>Э.Э. Кожевникова</b> , директор школы <b>Д.С. Голубев</b> , заместитель директора по БЖ С.Б. Конева, специалист по ОТ Н.В. Ледовская, заместитель директора по АХР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие замечаний по исполнению требований ОТ и ТБ (в том числе расстановка ученической мебели, освещенность, установка классной доски и подсветки над ней, общий порядок в кабинете и шкафах);</li> <li>- санитарно-гигиенические условия.</li> </ul>		
<b>3</b>	<p>Рейд по соблюдению мер по охране труда в кабинетах первой ступени обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие и графика проветривания;</li> <li>- наличие папки по ОТ;</li> <li>- наличие и исполнение графика включения/выключения света;</li> <li>- наличие маркировки учебной мебели</li> <li>- отсутствие замечаний по исполнению требований ОТ и ТБ (в том числе расстановка ученической мебели, освещенность, общий порядок в кабинете и шкафах, установка классной доски и подсветки над ней),</li> <li>- санитарно-гигиенические условия.</li> </ul>	13 апреля	<p>Э.Э. Кожевникова, директор школы  <b>Д.С. Голубев</b>, заместитель директора по БЖ  С.Б. Конева, специалист по ОТ  Н.В. Ледовская, заместитель директора по АХР  О.В. Сорвилова, заместитель директора по УВР</p>
<b>4</b>	Проверка состояния первичных средств пожаротушения с составлением Акта.	12 апреля	<b>Д.С. Голубев</b> , заместитель директора по БЖ Н.В. Ледовская, заместитель директора по АХР Д.Б. Барсуков, уполномоченное лицо по ОТ
<b>5</b>	Проверка технического состояния рециркуляторов с составлением Акта.	4 апреля	<b>Д.С. Голубев</b> , заместитель директора по БЖ
<b>IV. Профилактическое обеспечение здоровья работников и обучающихся</b>			
<b>1</b>	Сдача норм ГТО (для сотрудников, принятых в 2021-2022 учебном году).	7 апреля День здоровья	<b>И.В. Хмеленок</b> , учитель физической культуры
<b>2</b>	Проведение тематических уроков здоровья.	11-15 апреля	<b>А.М. Денисов</b> , учитель физической культуры <b>Н.Д. Бочарова</b> , учитель физической культуры <b>И.В. Хмеленок</b> , учитель физической культуры

<b>3</b>	Занятие - обучение по оказанию доврачебной первой помощи при несчастных случаях (по запросу).	25-29 апреля	<b>Л.В. Семенова</b> , медицинский работник Г.А. Ушакова, педагог ДО
<b>4</b>	Тренинг «Забота о себе».	7 апреля	<b>Л.В. Тырышкина</b> , педагог-психолог <b>О.И. Лие</b> , педагог-психолог
<b>5</b>	Беседа «Слагаемые здоровья» (для обучающихся 5 кл.).	15 апреля	<b>О.И. Лие</b> , педагог-психолог
<b>6</b>	Викторина «Знаешь ли ты правила дорожного движения?» (для обучающихся 2 кл.).	14 апреля	<b>Н.В. Ивановская</b> , заведующая библиотекой <b>Е.А. Каленская</b> , библиотекарь
<b>IV. Информационное обеспечение «Месячника по охране труда»</b>			
<b>1</b>	Выпуск листовки «Месячник охраны труда».	1 апреля	<b>С.Б. Конева</b> , специалист по ОТ
<b>2</b>	Выпуск листовки «28 апреля -Всемирный день охраны труда».	20 апреля	<b>С.Б. Конева</b> , специалист по ОТ
<b>3</b>	Размещение информации о мероприятиях, проведенных в рамках «Месячника по охране труда» по улучшению условий и охраны труда на официальном сайте школы.	Постоянно	<b>Н.В. Баранов</b> , инженер-электроник
<b>4</b>	Размещение информации о мероприятиях, проведенных в рамках «Месячника по охране труда» по улучшению условий и охраны труда Telegram - канале.	Постоянно	<b>Э.Э. Кожевникова</b> , директор школы

**\*Примечание: жирным шрифтом выделены ФИО лиц, ответственных за проведение мероприятий.**

Отв. за составление плана С.Б. Конева,  
специалист по ОТ